



## COMUNE DI SIMAXIS Provincia di Oristano

via San Simaco, snc 09088 Simaxis (OR) Tel. 0783/40691 - fax 0783/4069228 - [www.comune.simaxis.or.it](http://www.comune.simaxis.or.it) - protocollo@comune.simaxis.or.it -  
. protocollo@pec.comune.simaxis.or.it -

### DECRETO DEL SINDACO N°04 DEL 18/03/2020

**OGGETTO: Disposizioni per lo svolgimento in modalità a distanza delle riunioni delle sedute di Giunta e Consiglio comunale nel periodo di emergenza sanitaria da epidemia Covid19.**

#### IL SINDACO

**PREMESSO** che le sedute di Giunta e di Consiglio Comunale si sono sempre tenute presso la sede comunale ed i locali a ciò adibiti;

**PRESO ATTO** che la diffusione del virus Covid-19 ha determinato una situazione per la quale è stata dichiarata l'emergenza, in relazione alla quale sono stati adottati vari provvedimenti finalizzati al contenimento del contagio e alla migliore gestione delle situazioni di criticità derivanti dallo stesso, con la definizione di misure rivolte sia ai cittadini sia alle organizzazioni pubbliche e private;

**RILEVATA** la necessità di garantire il più celere disimpegno dell'attività della Giunta, assicurando massima tempestività nelle decisioni, anche attraverso modalità di partecipazione, che evitino la necessaria compresenza fisica e assicurino comunque ai singoli componenti la possibilità di partecipazione alle sedute;

#### VISTI:

- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020: *“Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, con cui è dichiarato, per sei mesi lo stato di emergenza.”*;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 08/03/2020: *“Ulteriori misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale.”*;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09/03/2020: *“Ulteriori misure urgenti per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.”*;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11/03/2020: *“Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale.”*;

#### VISTE:

- la Direttiva n°1 del 25 febbraio 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, recante *“Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art.1 del D.L. n.6 del 2020”*;
- la circolare della Funzione Pubblica n°1 del 04/03/2020, recante *“Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa” le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad accelerare i tempi di realizzazione concreta del lavoro agile quale ulteriore misura per contrastare e contenere l'imprevedibile emergenza epidemiologica”*;
- la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n°2/2020, recante *“Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;*

**VISTO** il Decreto Legge 17/03/2020, n°18 *“Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.”* (c.d. Decreto Cura Italia), pubblicato sulla G.U. Serie Generale n°70 del 17/03/2020, e, in particolare, l'art.73 (Semplificazioni in materia di organi collegiali), il quale, per la parte che qui interessa, testualmente recita:

*1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo*

*svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente.*

[...]

*5. Dall'attuazione della presente disposizione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica. Le amministrazioni pubbliche interessate provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo con le risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente sui propri bilanci.*

**VISTO** il Decreto Lgs. 18/08/2000, n°267 recante “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e successive modificazioni, ed in particolare gli art. 50 e 97;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di approvare specifica disciplina di funzionamento e di svolgimento delle sedute di Giunta e di Consiglio Comunale, ma al contempo contenere qualsiasi forma di rischio data dalla compresenza fisica in un medesimo luogo;

**RITENUTO** di far fronte a tale incombenza con il supporto delle tecnologie informatiche capaci di garantire trasparenza, identificabilità, collegialità della discussione e della votazione;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

## **DECRETA**

Di avviare, fino alla cessazione della stato di emergenza sanitaria da epidemia Covid19, un sistema telematico di riunione, discussione e votazione, della Giunta e del Consiglio Comunale in videoconferenza, previa individuazione della piattaforma telematica da utilizzare;

Di adottare, a tal fine, il seguente disciplinare relativo alla gestione telematica da remoto delle sedute della Giunta, nel rispetto dei principi di seguito indicati:

- 1) Le sedute possono essere tenute quindi, con possibilità che uno o più o tutti i componenti e il Segretario Comunale partecipino anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell’incontro fissato nella convocazione.
  - 2) Tutti i componenti e/o altri soggetti tenuti a partecipare alle sedute devono essere dotati di apparecchiature e sistemi informatici in grado di assicurare tale identificazione e la massima riservatezza.
  - 3) Per le sedute devono essere utilizzate piattaforme telematiche che permettano il riconoscimento facciale e vocale e quindi l’identificazione dei partecipanti da parte del Segretario Comunale e il collegamento simultaneo fra gli stessi.
  - 4) Il Sindaco indice a mezzo mail o piattaforma la riunione telematica fissando giorno e ora e l'ordine del giorno delle riunioni.
  - 1) Le proposte di Giunta e di Consiglio Comunale, predisposte dai Responsabili dei servizi devono essere preventivamente inviate a mezzo mail al Segretario Comunale ed ai componenti della Giunta (almeno due ore prima della seduta) e capigruppo consiliari (almeno 24 ore prima della seduta), munite di pareri e della eventuale ulteriore documentazione necessaria alla discussione.
  - 2) Avviata la seduta, il Segretario Comunale identifica i partecipanti collegati telematicamente ed accerta che durante la discussione i componenti restino collegati telematicamente e presenti.
  - 3) In caso di problemi tecnici di connessione durante la seduta, questa è sospesa e ripresa al momento del ripristino.
  - 4) Per la validità dell’adunanza seduta resta fermo il numero legale richiesto per la seduta “classica” della Giunta e del Consiglio Comunale, dato dalla somma dei componenti presenti fisicamente e da quelli collegati per via telematica.  
Pertanto la sessione non può essere avviata se non risulta identificato un numero di componenti utile a garantire il numero legale.
  - 5) In caso di problemi tecnici di connessione durante la seduta, questa è sospesa e ripresa al momento del ripristino. Qualora decorsi 30 minuti dalla sospensione, la seduta non possa riprendere, è rinviata ad altra data, ferma restando la validità delle deliberazioni già votate.
  - 6) Durante la seduta il Sindaco coordina gli interventi, sottopone gli atti a votazione e dà comunicazione delle proposte approvate. Il Segretario Comunale verifica l’esito delle votazioni da riportare nei verbali.
  - 7) Nei verbali è dato atto della modalità di svolgimento della seduta con la procedura telematica previamente individuata, nonché delle modalità di partecipazione dei componenti, ossia se presenti fisicamente o collegati tramite detta procedura telematica.
  - 8) I verbali delle sedute sono redatti dal Segretario Comunale su supporto informatico, e possono essere firmati dal Sindaco e dal Segretario, anche quando si trovano fuori dal territorio comunale.
- Il presente Decreto verrà trasmesso: a tutti i consiglieri comunali per opportuna informazione ed al fine di consentire a ciascuno di essi di dotarsi, qualora non avesse già disponibile, della necessaria apparecchiatura informatica/telematica, dandone comunicazione al Sindaco - Presidente degli Organi collegiali - per i conseguenti provvedimenti di competenza; al Segretario Comunale ed al personale degli uffici comunali.
- Il presente Decreto verrà altresì pubblicato nel sito istituzionale dell’Ente - Amministrazione Trasparente ai sensi del Decreto Lgs. n°33/2013 e successive modifiche e integrazioni.

Il Sindaco  
Ing. Giacomo Obinu